# Agent d'état-civil

## La ville de Chambly recrute un(e) agent d'État-civil.

Chambly est une ville située dans la Région des Hauts-de-France et également aux portes de l'Ile-de-France. Chambly est une ville attractive et dynamique. Au sein d'un cadre de vie préservé, la ville de Chambly propose un haut niveau de services publics et une politique d'investissement ambitieuse ainsi qu'une vie associative et festive très riche.

### Missions principales du poste :

**État-civil de la commune**
• Réception des déclarations et établissements des actes d'état-civil
• Édition, actualisation et délivrance des actes de la commune, tenue des registres
• Préparation des dossiers de cérémonies civiles
• Délivrance des livrets de famille et des actes des communes extérieures
• Enregistrement des déclarations de PACS

**Gestion des demandes de Carte nationales d'identité et passeports**
• Réception et instruction des demandes de délivrances des CNI et passeports biométriques

**Funéraire et cimetière**
• Délivrer les autorisations funéraires
• Délivrer les concessions au cimetière communal

**Autres**
• Instruction des attestations d'accueil
• Légalisation de signature
• Polyvalence entre les agents

### Profil recherché :

• Expérience similaire souhaitée.
• Maîtrise des outils informatiques et des logiciels métier.
• Maîtrise du domaine de la réglementation.
• Sens de l'organisation et de l'accueil du public.
• Disponibilité pour effectuer les permanences, les mariages et participer aux élections.

**Qualités requises :**

- Sens de l'organisation.
- Confidentialité et discrétion.

- Poste à pourvoir par voie statuaire (mutation ou détachement)
- 1607 H / Rifseep

**Traitement indiciaire, régime indemnitaire, CNAS, amicale du personnel.**

# Candidature :

Candidature à envoyer en précisant dans l'objet : " Candidature – Agent d'état-civil "

- par le formulaire "postuler en ligne" ci-dessous
- par mail à l'adresse mail suivante : candidature@ville-chambly [dot] fr (candidature[at]ville-chambly[dot]fr)
- ou par courrier à l'attention de Monsieur le Maire David LAZARUS - Place de l'Hôtel de Ville - 60230 CHAMBLY

Administratif
Date limite de candidature :
07 juin 2024
Champs obligatoires

# Postuler en ligne

Poste Entity Print

▼ Votre candidature

Nom

Prénom

Adresse

Code postal

Ville

Téléphone

E-mail

CV

Choose File No file selected Transférer

1 seul fichier.
Limité à 3 Mo.
Types autorisés : pdf.

Lettre de motivation

Choose File No file selected Transférer

1 seul fichier.
Limité à 2 Mo.
Types autorisés : pdf.

This site is protected by reCAPTCHA and the Google Privacy Policy and Terms of Service apply.

Envoyer votre candidature

Les données à caractère personnel recueillies via ce formulaire sont destinées exclusivement aux services de la ville de Chambly à des fins de traitement de votre demande. Elles ne sont pas transmises à des tiers et seront effacées dans un délai d'un an. Pour plus d'informations concernant notre traitement des données à caractère personnel et les modalités d'exercice de vos droits, veuillez consulter notre politique de confidentialité.

Publié le 18 avril 2024